**BILAN D’UN PROJET FINANCE DANS LE CADRE DE**

**L’APPEL A PROJETS « INITIATIVES ÉTUDIANTES » (APIE)**

Ce document doit être retourné **dans le mois** qui suit la réalisation de votre projet, par courriel à [initiatives.etudiantes@normandie-univ-fr](mailto:initiatives.etudiantes@normandie-univ-fr)

**Intitulé du projet**:

Nom du ou des porteur(s) du projet :

Téléphone :

Courriel :

1. **Bilan moral**

* Déroulé global du projet **en 1 page maximum** (nombre de participants, ambiance, points forts, utilisation d’un éventuel excédent budgétaire…) :
* Problèmes rencontrés, points faibles ou aspects à améliorer, **en 1 page maximum** :

1. **Bilan financier** (dépenses et recettes réellement constatées et classées par ordre décroissant). Vous devez joindre la copie de vos factures pour vos dépenses les plus élevées.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DEPENSES** | | | **RECETTES** | | |
| Description | Montant | | Description | Montant | |
| Prévu | Réel | Prévu | Réel |
|  |  |  |  |  |  |
| **TOTAL** |  |  | **TOTAL** |  |  |

Fait à,

Le

***Signatures obligatoires :***

**Porteur(s) du projet :**

**Président de l’association ou des associations :**